

Osnovna šola A. T. Linhartaradovljica
Kranjska c. 27, Radovljica

Številka: 900-3/2024/7
Datum: 12. 3. 2024

ZAPISNIK

**22. (redne) seje SVETA ŠOLE Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA,
z dne 7. marca 2024, ob 18.00 v zbornici**

Seje so se udeležili člani Sveta šole: Katarina Hrastnik, Tanja Kozel, Lucija Marovt, Breda Poličar, Anja Ussai in Vanja Vene.

Opravičeno odsotni: Manca Arh, Sabina Kocijančič, Simona Mulej in Alja Štendler, vse članice Sveta šole, Frenk Lukan, sindikalni zaupnik in Tanja Smolej, pomočnica ravnatelja.

Odsoten: Simon Resman, član Sveta šole.

Prisotni so bili še: Boris Mohorič, ravnatelj, Anita Hrovat, pomočnica ravnatelja, Teja Ganzitti Bulovec, računovodja in Maja Ravnik, zapisnikarica.

Lista prisotnih članov Sveta šole je priložena arhivskemu izvodu zapisnika.

DNEVNI RED:

1. Zapisnik 19., 20. in 21. seje
2. Poročilo o izvajanju sklepov 19., 20. in 21. seje
3. Zaključni račun za leto 2023 in Letno poročilo za leto 2023
4. Finančni načrt za leto 2024
5. Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
7. Vrednotenje povečanega obsega dela
8. Pravila šolskega reda
9. Hišni red
10. Vzgojni načrt
11. Razno

AD 1 – Zapisnik 19., 20. in 21. seje

Predsednica Tanja Kozel je pozdravila prisotne in predstavila dnevni red. Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili.

1. SKLEP:

Dnevni red je potrjen.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

Člani so prejeli zapisnike 19., 20. in 21. seje. Nanje niso imeli pripomb in so jih soglasno potrdili.

2. SKLEP:

Zapisniki 19., 20. in 21. seje so potrjeni.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 2 – Poročila o izvajanju sklepov 19., 20. in 21. seje

Člani so z vabilom prejeli Poročilo o izvajanju sklepov 19. seje (**priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 19. seje), Poročilo o izvajanju sklepov 20. seje (**priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 20. seje) in Poročilo o izvajanju sklepov 21. seje (**priloga 3 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 21. seje).

Člani na poročila niso imeli pripomb in so jih soglasno potrdili.

3. SKLEP:

Poročila o izvajanju sklepov 19., 20. in 21. seje so potrjeni.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 3, 4 – Zaključni račun za leto 2023 in Letno poročilo za leto 2023, Finančni načrt za leto 2024

Teja Ganzitti Bulovec je pozdravila prisotne. Člani so prejeli Zaključni račun za leto 2023 in Letno poročilo za leto 2023 (**priloga 4 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Zaključni račun za leto 2023 in Letno poročilo za leto 2023).

V nadaljevanju je predstavila Zaključni račun in Letno poročilo. Povedala je, da je bila rast prihodkov in odhodkov izenačena. Povečali so se stroški plač in materiala, predvsem plina. Dobiček izkazujemo zaradi sredstev, ki so namenjena projektni dokumentaciji za prenovo kuhinje, pa jih še nismo porabili, ker dokumentacija še ni pripravljena. Ostalo nam je tudi nekaj sredstev obresti, saj ni bilo jasno, če jih lahko porabimo. Nameravali smo dopolniti drobni inventar za kuhinjo, vendar zaradi kadrovske stiske načrta nismo uspeli realizirati. Izkazujemo malo več kot 57.000 EUR čistega dobička, predvsem na račun nekaterih nerealiziranih projektov.

Glavni vir prihodkov je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, približno 82 %, sledijo starši in Občina Radovljica s po približno 8 %. Občina Radovljica financira predvsem materialne stroške, to so komunalne storitve, plin - ogrevanje, električna, investicije ... Delež tržne dejavnosti je letos malce nižji, saj za Osnovno šolo Antona Janše ne pripravljamo več malic za njihove zaposlene. Ugotavlja, da je dohodka iz tržne dejavnosti malo, ne izkazujemo dobička. Te prihodke namenimo za plačilo zaposlenih in investicije v kuhinjo.

V letu 2023 smo realizirali investicije v višini približno 88.000 EUR. Naredili smo vse kar smo lahko. Dela lahko potekajo predvsem med počitnicami. Večja dela pa v času poletnih počitnic, ki so prekratke, da bi realizirali vse načrtovane posege. Odločili smo se, da bomo investicije realizirali po posameznih projektih. Zamenjali smo dotrajano pečico v kuhinji, nadaljujemo z zamenjavo starih radiatorjev, obnavljamo strelovod, elektroinstalacije. Od ustanoviteljice smo prejeli sredstva za poligon v podružnični šoli v Mošnjah ter obnovo sanitarij. Sanitarije smo obnovili s sredstvi občine, za to pa smo namenili tudi nekaj sredstev iz naslova uporabnin.

Letošnji plan investicij je skop. Načrtujemo obnovo sanitarij v višini 9.500 EUR. Glede na to, da je vsa napeljava zelo stara, se bojimo in predvidevamo, da bo strošek višji, saj se ob pričetku obnove običajno pokažejo še kakšne pomanjkljivosti na napeljavi in podobno. Načrtujemo še zamenjavo svetil, vzdrževanje in nakup opreme v kuhinji v višini 10.000 EUR, hladilnico (zbiramo ponudbe, strošek ocenjujemo na 12.000 EUR). Potrebno bo zamenjati tudi pomivalni stroj v kuhinji, vendar z nakupom odlašamo, da bi bil nakup prilagojen novi projektni dokumentaciji. Upamo, da se stroj ne bo prej pokvaril. Zamenjava starih radiatorjev poteka počasi, trenutno še nismo niti na polovici, zamenjamo jih toliko kolikor jih lahko. Zaenkrat smo temu namenili 14.000 EUR, če bi dobili dodatnih 11.000 EUR bi morda zamenjavo lahko izvedli v celoti. Vsako leto je vedno več nepredvidenih stroškov.

Po kratki razpravi so članice soglasno potrdile zaključni račun in letno poročilo.

4. SKLEP:

**Zaključni račun za leto 2023 in Letno poročilo za leto 2023 sta potrjena.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

V nadaljevanju je Teja Ganzitti Bulovec spomnila, da so o Finančnem načrtu za leto 2024 člani odločali na dopisni seji v začetku meseca februarja. Letos je bil rok za pripravo finančnega načrta zelo kratek. Pričakujemo, da bo v drugi polovici marca sprejet rebalans, s katerim bodo spremenjene postavke materialnih stroškov in prihodkov za investicije. Ko bo rebalans dejansko potrjen, bomo o tem člane obvestili na dopisni seji.

AD 5 – Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023

Člani so prejeli Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023 (**priloga 5 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023).

Boris Mohorič je predstavil poročilo. Posebej se je osredotočil na projekt Do kakovosti s samoevalvacijo. Projekt smo začeli izvajati v šolskem letu 2022/2023, trajal bo tri leta. Vanj smo vključili vse strokovne delavce. Namenjen je izboljšanju bralne pismenosti. Vsak aktiv je dobil nalogo, da postavi svoje prednostne naloge in merila. Vsak posameznik je znotraj svojega letnega učnega načrta načrtoval cilje. Raziskave potrjujejo, da otroci slabo in vedno manj berejo, težave imajo tudi s pogovarjanjem. Vsak učitelj z učenci izvaja eno do tri aktivnosti, z njimi krepí branje in govorne zmožnosti učencev. Eno od teh aktivnosti bo učitelj meril in evalviral. Ob koncu šolskega leta bo opravil tudi evalvacijo in zapisal ugotovitve o napredku učencev. Projekt vodi šolski razvojni tim, ki se je celo leto usposabljal za izvedbo projekta. Po koncu usposabljanja je v obliki predavanj in delavnic učiteljski zbor opremil z vsebinami in koraki za izvajanje tega procesa v naslednjih letih.

Članice so po kratki razpravi soglasno potrdile Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023.

5. SKLEP:

Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2022/2023 je potrjeno.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 6 – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Ravnatelj je v času ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja začasno zapustil sejo. Člani so prejeli Poročilo o delovni uspešnosti ravnatelja po elementih ocenjevalnega lista, na seji so prejeli popravljeno prilogo Prejete donacije v letu 2023 (**priloga 6 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o delovni uspešnosti ravnatelja po elementih ocenjevalnega lista). Predsednica je prebrala poročilo in članice so po točkah ocenile delovno uspešnost ravnatelja.

6. SKLEP:

Pod 1. točko - »Realizacija obsega programa« so delo ravnatelja ocenili s 25 %.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

7. SKLEP:

Pod 2. točko - »Kakovost izvedbe programa« so delo ravnatelja ocenili s 35 %.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

8. SKLEP:

Pod 3. točko - »Razvojna naravnost zavoda« so delo ravnatelja ocenili s 35 %.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

9. SKLEP:

Pod 4. točko - »Zagotavljanje materialnih pogojev« so delo ravnatelja ocenili s 5 %.
(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 7 – Vrednotenje povečanega obsega dela

Tanja Kozel je pojasnila, da nekaterim zaposlenim iz naslova tržne dejavnosti izplačamo sredstva zaradi povečanega obsega dela. Svet šole lahko vsako leto potrdi izplačilo povečanega obsega dela iz naslova tržne dejavnosti. Predlagamo, da bi nagrado za povečan obseg dela iz tržnega deleža še naprej prejeli kuhar na matični šoli do 20 %, računovodja do 20 %, tajnica do 20 %, knjigovodja do 20 %, kuharica na podružnični šoli Ljubno do 10 % in kuharica na podružnični šoli Mošnje do 10 %.

Članice so se s predlogom strinjale in soglasno sprejele sklep.

10. SKLEP:

Svet šole sprejema vrednotenje povečanega obsega dela. Zaposlenim, ki imajo povečan obseg dela zaradi tržne dejavnosti, se izplača nagrada in sicer kuharju na matični šoli do 20 %, računovodji do 20 %, tajnici do 20 %, knjigovodji do 20 %, kuharici na podružnični šoli Ljubno do 10 % in kuharici na podružnični šoli Mošnje do 10 %.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 8 – Pravila šolskega reda

Člani so z vabilom prejeli predlog novih Pravil šolskega reda (**priloga 7 k arhivskemu izvodu zapisnika** so Pravila šolskega reda).

Ravnatelj je povedal, da so Pravila šolskega reda živ dokument in se spreminjajo. Pravila smo skupaj z učiteljskim zborom posodobljali že od novembra. Svet staršev je potrdil spremembe na zadnji seji. Nekaj najpomembnejših sprememb:

- umaknjene so naloge dežurnih učencev na vhodu v šolo;
- dodali smo alineji pri zagotavljanju varnosti učencem, vezani na pregled osebnih predmetov, kadar gre za sum ogrožanja lastnega zdravja in varnosti ter varnosti in zdravja drugih učencev (določen je postopek v primeru suma na posedovanje »vapeov«, petard, nožev ...). Na tem področju zelo dobro sodelujemo s policisti Policijske postaje Radovljica, policist se vedno odzove v zelo kratkem času;
- v poglavju Prehrana smo dodali prepoved prinašanja lastne hrane in pijače v šolo zaradi hudih alergij posameznih učencev, trudimo se v čim večji meri upoštevati smernice zdrave prehrane;
- posvetovalno telo pri posameznih kršitvah pravil je predvideno le še za učence s posebnimi potrebami s čustveno vedenjskimi težavami, ne več za vse učence s posebnimi potrebami;
- izhod učencev v primeru prostih ur ni dovoljen.

Tudi priloga A Pravil šolskega reda – postopki in ukrepi, je dopolnjena in posodobljena.

Članice na predlog Pravil šolskega reda niso imele pripomb in so jih soglasno potrdile.

11. SKLEP:

Pravila šolskega reda so potrjena.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 9 – Hišni red

Člani so z vabilom prejeli predlog novega Hišnega reda (**priloga 8 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Hišni red).

Ravnatelj je izpostavil nekaj najpomembnejših sprememb kot so:

- spremenjen je čas prihoda v šoli, prej 15 minut, zdaj 10 minut pred pričetkom pouka;
- podaljšan je čas dežuranja učiteljev po koncu pouka na 6. uro in dodatnih 25 minut;
- dodan je del o pravici šolskega delavca oziroma ravnatelja do vpogleda v torbo učenca, kadar gre za sum ogrožanja lastnega zdravja ali zdravja in varnosti drugih učencev;
- dodana je lokacija uživanja malice, zaradi premajhne jedilnice nekateri učenci malico dobijo v učilnici.

Članice na predlog Hišnega reda niso imele pripomb in so ga soglasno potrdile.

12. SKLEP:

Hišni red je potrjen.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 10 – Vzgojni načrt

Člani so z vabilom prejeli predlog novega Vzgojnega načrta (**priloga 9 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Vzgojni načrt).

Ravnatelj je povedal, da je Vzgojni načrt najbolj živ dokument ter se največkrat spreminja in dopolnjuje. Dosedanja poglavja so dopolnjena in razširjena, posodobljene so oblike sodelovanja med šolo in starši. Večji poudarek je na poglavju Pohvale, priznanja in nagrade. V dokumentu so naštetih vzgojni postopki in ukrepi. Celoten dokument je v skladu z veljavno zakonodajo.

Članice na predlog Vzgojnega načrta niso imele pripomb in so ga soglasno potrdile.

13. SKLEP:

Vzgojni načrt je potrjen.

(6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 11 – Razno

Predsednica je povedala, da letos spet načrtujemo dobrodelno prireditev Radovljica otrokom, ki bo potekala 30. maja. Lani novembra je učiteljski pevski zbor nastopil z Vladom Kreslinom na koncertu v Kulturnem domu v Kropi. Koncert je bil razprodan in velika uspešnica. Letos novembra načrtujemo ponovitev.

Anjo Ussai zanima, kako je s predvideno izgradnjo nove šole v Mošnjah. Ravnatelj je pojasnil, da so krajani končno potrdili idejno zasnovo za izgradnjo nove šole. Zahvala gre predvsem naporom predsednika Krajevne skupnosti Mošnje. Krajani so se še enkrat

sestali in tokrat podprli izgradnjo nove šole. Ker je bila rešitev prvotno zavrnjena, so bila sredstva namenjena izgradnji, prerazporejena. Predvidoma jih bodo zagotovili v proračunu za leto 2025/2026. Obetamo si lahko novo, požarno varno telovadnico, krožišče, ki bo rešilo težave pri obračanju avtobusov, dodatna parkirišča. Staro šolo bodo podrli. Seveda se bo kraj spremenil, ampak želimo si, da bi se z gradnjo pričelo čim prej. Vsako leto je prostorska stiska večja. Zelo bomo zadovoljni, ko bodo zgrajeni novi, ustrežnejši prostori.

Anja Ussai je povedala, da imajo tudi v vrtcu Brezje veliko prostorsko stisko, saj je v naselju Črnivec precej novogradenj. Želi si, da bi novi šoli morda lahko priključili tudi nekaj oddelkov vrtca. Z ravnateljem sta se strinjala, da je novi vrtec v Bohinjju izjemen.

V nadaljevanju je ravnatelj povedal, da imamo več kot 1000 učencev. Opozoril je, da imamo kar precej perečo vzgojno problematiko. Predvsem imamo še vedno veliko težav z nasiljem, izsiljevanjem, spletnim nasiljem, pretepi. Pred kratkim je sedmošolec vtaknil škarje v vtičnico, na srečo brez hujših posledic. Ves čas dobro sodelujemo s Centrom za socialno delo, Policijsko postajo Radovljica, Zavodom Smlednik in ostalimi zunanjimi inštitucijami. Ves čas potekajo različni preventivni programi. Veliko težavo vidimo v pretirani uporabi telefonov. Več kot ga uporabljajo, bolj se umikajo sami vase in v svoj svet. Učitelji spremljajo dogajanje in na vse težave tudi reagirajo. Veliko naporov vlagamo v preventivne programe. Vsebine obravnavamo v okviru oddelčnih ur, znotraj posameznih oddelkov, ob dnevu zdravja ... Anja Ussai je zadovoljna, da težave poskušamo reševati sproti. Pomembno je, da se o tem čim več pogovarjamo, čeprav nismo vedno uspešni. Ravnatelj je pojasnil, da je velika večina staršev zelo aktivna in z njimi dobro sodelujemo. Nekaj odstotkov otrok, ki so preblematični, vztrajno spremljamo in poskušamo sodelovati z njihovimi starši. Žal največkrat tudi z njihovimi starši težko dosežemo kakšen dogovor. V kratki razpravi so se člani dotaknili tudi aktualnih tem kot so učenje, spanje, zasvojenost z e-napravami, različne vrste nasilja ipd. Tanja Kozel je povedala, da je primerjala koliko tretješolcev je imelo svoj mobilni telefon pred tremi leti in koliko danes. Zgrožena je nad stanjem, ugotavlja, da je precej odvisnih, poleg tega jo skrbi, da imajo dostop tudi do povsem neprimernih vsebin.

Ravnatelj je pojasnil, da zaznavamo povečan obseg nasilja, predvsem se to seli na družabna omrežja. Zaskrbljujoče je, da že otroci v 6. in 7. razredu omenjajo streljanje, se medsebojno izločajo, uporabljajo grde izraze ... Težava je v tem, da taka dejanja težko odkrijemo, če nas nanje ne opozorijo otroci sami ali njihovi starši. Žrtve takih dejanj napotimo na policijo.

S strani podjetja Arriva smo bili zopet obveščeni o zaskrbljujočem pojavu vandalizma na šolskih avtobusih. Na relaciji Radovljica – Nova vas – Mošnje – Črnivec – Brezje – Posavec so namreč spet našli razrezane sedeže, potrgane obloge, ogromno smeti ... Ravnatelj je z učenci opravil razgovor, vendar nihče od učencev ne želi ali ne upa povedati kaj več o tem. Voznik nima nobene moči, da bi preprečil taka dejanja. Učence lahko le sprejme na avtobus in odpelje. Prav je, da smo s tem seznanjeni in tudi s tem, da se po najboljših močeh trudimo preprečiti taka zavržna dejanja. Ocenjujemo, da je stanje morda malenkost boljše kot je bilo ob začetku šolskega leta. V razpravi so se prisotni strinjali, da je potrebno staršem vedno znova predstaviti njihove dolžnosti in odgovornosti.

Med poletnimi počitnicami želimo posodobiti tla v veliki telovadnici. To bo predvidoma letošnji največji in najzahtevnejši poseg.

Predsednica se je zahvalila prisotnim za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 18.50.

Zapisnikarica:

Maja Ravnik



Predsednica Sveta šole:

Tanja Kozel

