

KAKO ODDAM NALOGO V E-ČILNICI?

1. Odprem brskalnik **CHROMA**.
2. Prijavim se na šolsko spletno stran in iz menija izberem **Arnes učilnice – Vstop v Arnes učilnice**.
3. Odpre se mi novo okno kjer se desno zgoraj izberem »**Prijava**« in se prijavim z AAI računom.
4. Odprejo se mi moje e-učilnice, izberem e-učilnico predmeta kjer moram oddati nalogo (pdf datoteko, ali pa kakšno drugo obliko – o tem kakšno obliko datoteke morate oddati vam pove učitelj vsakega predmeta).
5. Kliknem na povezavo za **Oddajo naloge**

 [Oddaja naloge - Osnutek PN UBE](#)

V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

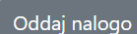
6. Odpre se mi novo okno preko katerega lahko oddam NALOGO (v tem pogledu imam tudi vso statistiko moje oddaje naloge).

Oddaja naloge - Osnutek PN UBE

V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

Status oddaje naloge

Število oddaj	To je vaš 1. poskus. (Število dovoljenih poskusov: 5).
Status oddaje naloge	Neoddano
Stanje ocen	Neocenjeno
Rok za oddajo	sobota, 20. november 2021, 00:00
Preostali čas	1 leto 6 dni
Zadnja sprememba	-
Komentar oddaje	▶ Komentarji (0)

 Oddaj nalogo

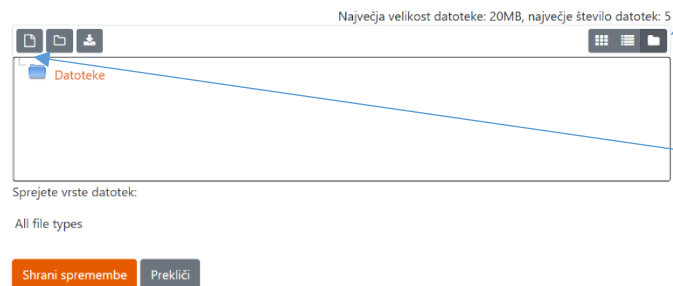
7. Kliknem na siv gumb »**Oddaj nalogo**« in odpre se mi novo okno (imam lahko dva načina oddaje naloge – izberite vam najlažjega).

1. način oddaje naloge:

Oddaja naloge - Osnutek PN UBE

V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

Oddane datoteke



Izbran imam pogled **MAPE**

Kliknem na prvo sivo ikono »**dodaj**«.

Odre se mi pogovorno okno:

Izbirnik datotek



kjer izberem »**Prenesi vir**« ter kliknem na siv gumb »**Choose File**« (Izberi datoteko) – odpre se mi **raziskovalec** v katerem poiščem shranjeno datoteko in spodaj desno kliknem siv gumb »**Odpri**«.

Tako se mi datoteka naloži v to pogovorno okno.

S klikom na oranžen gumb »**Naloži to datoteko**«, datoteko naložim v e-učilnico predmeta.

Vidim naslednji pogled kjer izberem »**Shrani spremembe**«.

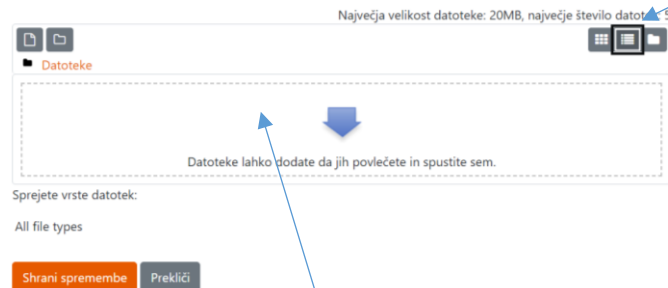


2. način oddaje naloge:

Oddaja naloge - Osnutek PN UBE

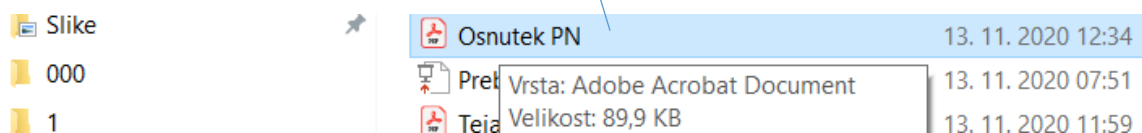
V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

Oddane datoteke



izberemo 2 sivo ikono pogleda

Vzporedno odpremo v novem oknu **RAZISKOVALCA** kjer poiščemo datoteko ki jo želimo dodati. Datoteko označimo, zadržimo levi gumb na miški in jo prenesemo na **TO MESTO**.

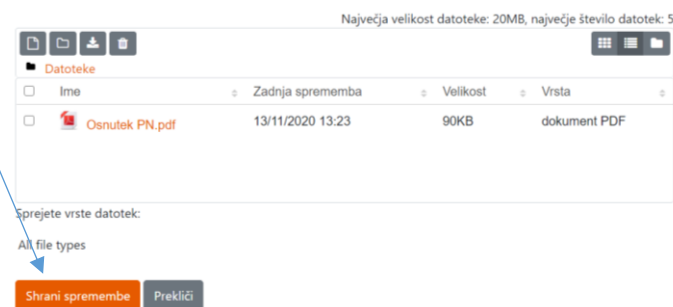


Ko vstavimo na zgornji način datoteko, dobimo spodnji pogled, kjer samo še kliknemo oranžen gumb »Shrani spremembe«.

Oddaja naloge - Osnutek PN UBE

V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

Oddane datoteke



Pokaže se nam spodnje okno – kjer lahko vidimo **STATUS oddaje naloge**.

Status oddaje naloge

Število oddaj To je vaš 1. poskus. (Število dovoljenih poskusov: 5).

Status oddaje naloge Oddano v ocenjevanje

Stanje ocen Neocenjeno

Rok za oddajo sobota, 20. november 2021, 00:00

Preostali čas 1 leto 6 dni

Zadnja sprememba petek, 13. november 2020, 13:26

Oddane datoteke 13. november 2020, 13:26

Komentar oddaje [Komentarji \(0\)](#)

[Uredi oddano nalogo](#) [Remove submission](#)

KAKO POGLEDAM MOREBITNE KOMENTARJE UČITELJICE NA MOJO ODDANO NALOGO?

1. V predmetu kjer sem oddala nalogo, na levi strani v meniju izberem **OCENE** in kliknem na **Oddaja naloge**

E-učilnica ATL učitelj: Ogled: Poročilo uporabnika

Domov / Moji predmeti / OŠ Antona Tomaža Linhartar Radovljica / OŠ A.T.Linhartar - matična šola / ATL - 4. razred / E-ATL / Ocene / Skrbništvo ocen / Poročilo uporabnika

Poročilo uporabnika - Tanita Toman Poročilo uporabnika

Element ocene	Izračunana utež	Ocena	Razpon	Odstotek	Odziv	Prispevek k seštevku predmeta
E-učilnica ATL učitelji						
Oddaja naloge - Osnutek PN UBE	0,00 % (Prazno)	-	0-100	-		0,00 %

2. Odpre se mi novo okno kjer vidim vse komentarje in od učiteljice popravljeno nalogo - na naslednji strani tega dokumenta. (PAZITE, da se res v oknu pomaknete čisto navzdol da vidite vse!!!)

Status oddaje naloge

Število oddaj To je vaš 1. poskus. (Število dovoljenih poskusov: 5).

Status oddaje naloge Oddano v ocenjevanje

Stanje ocen Neocenjeno

Rok za oddajo sobota, 20. november 2021, 00:00

Preostali čas 1 leto 6 dni

Zadnja sprememba petek, 13. november 2020, 13:26

Oddane datoteke 13. november 2020, 13:26

Komentar oddaje [Komentarji \(1\)](#)

Prosim oddaj še enkrat nalogo. V nalogo sem ti napisala kaj je potrebno še popraviti. Lep pozdrav

Tu lahko preberem komentarje učiteljice in ji napišem nazaj odgovor.

Uredi oddano nalogo Remove submission

Popravi oddano nalogo

Odziv

KomentirajPDF

Tanita Toman_4284513_0.pdf 13. november 2020, 13:31

Oglej si urejen PDF ...

Tu lahko prenesem datoteko v kateri imam napisane komentarje (**popravljen**o nalogo od učiteljice).

S klikom na **oznako komentarja**, se mi odpre **opis komentarja**.

NASLOV TEME PROJEKTNE NALOGE

Ime PRIIMEK

Razred

1.1 Vpiši svoj ime in priimek ter razred

1.2 Napiši opis PN

Indeks komentarjev

KAKO PONOVRNO ODDAM POPRAVLJENO-DOPOLNJENO NALOGO?

1. V predmetu kjer sem oddala nalogo, na levi strani v meniju izberem **OCENE** in kliknem na **Oddaja naloge**

E-ATL

Sodelujoči

Značke

Ocene

Splošno

16. november - 22. november

23. november - 29. november

30. november - 6. december

E-učilnica ATL učitelj: Ogled: Poročilo uporabnika

Domov / Moji predmeti / OŠ Antona Tomaža Linhartar Radovljica / OŠ A.T.Linhartar - matična šola / ATL - 4. razred / E-ATL / Ocene / Skrbništvo ocen / Poročilo uporabnika



Poročilo uporabnika - Tanita Toman

Poročilo uporabnika

Element ocene	Izračunana utež	Ocena	Razpon	Odstotek	Odziv	Prispevek k seštevku predmeta
E-učilnica ATL učitelj						
Oddaja naloge - Osnutek PN UBE	0,00 % (Prazno)	-	0-100	-		0,00 %

2. Odpre se mi novo okno kjer vidim vse komentarje in od učiteljice popravljen

o nalogo. (PAZITE, da se res v oknu pomaknete čisto navzdol da vidite vse!!!)

Status oddaje naloge	Oddano v ocenjevanje	
Stanje ocen	Neocenjeno	
Rok za oddajo	sobota, 20. november 2021, 00:00	
Preostali čas	1 leto 6 dni	
Zadnja sprememba	petek, 13. november 2020, 13:26	
Oddane datoteke	 Osnutek PN.pdf 13. november 2020, 13:26	
Komentar oddaje	<p>► Komentarji (1)</p> <p> Teja Toman - pet. 13. nov 2020, 13:31 Prosim oddaj še enkrat nalogo. V nalogo sem ti napisala kaj je potrebno še popraviti. Lep pozdrav</p> <p>Dodaj komentar...</p> <p style="text-align: right;">Shrani komentar Prekliči</p>	

Uredi oddano nalogo
Remove submission


3. S klikom na »**Uredi oddano nalogo**«, po enakem postopku kot je opisan zgoraj ponovim oddajo naloge – vendar izberem popravljeno verzijo naloge.

Oddaja naloge - Osnutek PN UBE

V wordovem dokumentu napiši osnutek PN. Datoteko shrani v pdf obliko in jo oddaj na tej povezavi.

Oddane datoteke



Največja velikost datoteke: 20MB, največje število datotek: 5

Ime	Zadnja sprememba	Velikost	Vrsta
 Osnutek PN.pdf	13/11/2020 13:26	90KB	dokument PDF

Sprejete vrste datotek:
All file types

Shrani spremembe Prekliči

Največja velikost datoteke: 20MB, največje število datotek: 5



Ime	Zadnja sprememba	Velikost	Vrsta
 Osnutek PN - ponovna oddaja.pdf	13/11/2020 13:48	90KB	dokument PDF
 Osnutek PN.pdf	13/11/2020 13:26	90KB	dokument PDF

Sprejete vrste datotek:
All file types

Shrani spremembe Prekliči

Nato kliknem samo še na gumb »**Shrani spremembe**«.

V **Statusu oddanih nalog** tako vidim še eno mojo naknadno popravljeno oddano nalogo.

Oddane datoteke	 Osnutek PN - ponovna oddaja.pdf 13. november 2020, 13:50
	 Osnutek PN.pdf 13. november 2020, 13:26

Tako lahko v tem pogledu **STATUS ODDANE NALOGE** pogledam ali mi je učitelj pustil kakšen komentar, navodilo ali moram ponovno oddati popravljeno nalogo ali pa samo pogledam ocenjeno nalogo.

Vsak učitelj vam poda kriterije za oddajo naloge ter vas tudi obvesti na kakšen način bo pregledoval vaše oddane naloge (ali bo samo komentiral, dodal še kakšne dodatne datoteke, vas pozval do ponovne oddaje, itd...).